

الرقم :
التاريخ :
المشروعات :



جمعية الشاطبي التعليمية
ترخيص رقم (٥١٢٦)

اللائحة التنظيمية للمقارئ القرآنية بجمعية الشاطبي التعليمية قسم التعليم والتدريب نسخة رقم (2) 2024-3-31

يعتمد هذه الدليل من تاريخ: ٠١ / ٤ / ٢٠٢٤ م
المدير التنفيذي: فيحان بن عبيد الظاهري
التوقيع:



الرقم :

التاريخ :

المشروعات :

قائمة المحتويات

أولاً : التعريفات	٣
ثانياً : الوثائق التي يتم منحها في المقارئ	٣
ثالثاً : بنود تتعلق بالإجازة القرآنية	٣
رابعاً : إجراءات الإقراء في المقرأة النوعية	٤
خامساً : شروط الالتحاق بالمقارئ	٤
(أ) معايير القبول :	٤
(ب) معايير المفاضلة :	٤
سادساً : إجراءات التسجيل والقبول :	٥
سابعاً : معايير اجتياز المقابلة الشخصية :	٥
ثامناً : الضوابط العلمية والمنهجية لختمات القرآنية :	٦
تاسعاً : إجراءات تعليق قراءة الطالب أو طي قيده	٦
عاشراً : البطاقة التعريفية بالختمات القرآنية	٧
الفئة الأولى الختمات التي تتراوح ساعات ختماتها بين (٥٠ ساعة إلى ٦٥ ساعة)	٧
الفئة الثانية الختمات التي تتراوح ساعات ختماتها بين (٧٥ ساعة إلى ٩٠ ساعة)	٨
الفئة الثالثة الختمات التي تتراوح ساعات ختماتها بين (٢٧٣ ساعة إلى ٣٩٥ ساعة)	٨
الحادي عشر : نقاط تتعلق بساعات الإقراء والختمات القرآنية :	٩
الثاني عشر : آلية احتساب إنتاجية المقرأة :	١٠
الثالث عشر : آلية التصديق على الإجازات	١١
الرابع عشر : مؤشرات الأداء المتعلقة بإقراء القرآن الكريم	١٢
الخامس عشر : مصفوفة صلاحيات	١٢



تمهيد:

تعتبر هذه اللائحة وثيقة داخلية لتنظيم عمل المقارئ القرآنية بقسم التعليم والتدريب بجمعية الشاطبي التعليمية.

أولاً: التعريفات

المقارئ: جمع مقراء وهي حلق إقراء تستهدف حفاظ القرآن الكريم لإجازتهم في رواية واحدة أو أكثر، لا يقل عدد طلابها عن ٥ طلاب، وعدد ساعاتها ٨ ساعات أسبوعياً كحد أدنى.

الإجازة: هي شهادة من الشيخ المجيز مضمنة سنده للطلاب المجاز، بأنه قرأ عليه كامل القرآن الكريم بالضبط والإتقان بقراءة أو رواية أو مجموعة قراءات كما تلقاها هو عن شيخه وكما تلقاها شيخه عن شيخه حتى يتصل السند بسيدنا رسول الله ﷺ .
المُجيز: هو (المقرئ) الذي يمنح الإجازة، ولا بد أن يكون لديه سند متصل بالنبي ﷺ وألاً يُجيز إلا بما له به سند مع الضبط والإتقان وحسن التعليم.

المُجاز: هو طالب الإجازة (رجلاً كان أو امرأة) الذي يطلب الوصول إلى حُسن الأداء وجودة القراءة على شيخ مُجاز بما يريد تلقّيه عنه.

القراءة: هي كل ما نسب إلى إمام من أئمة القراءات مما أجمع عليه الرواة عن هذا الإمام.

الرواية: هي ما نسب إلى الآخذ عن إمام من أئمة القراءات.

الطريق: هو كل ما نسب إلى الآخذ عن الراوي عن الإمام.

الوحدة التعليمية: هي المقدار الزمني الذي يمنح للطلاب للقراءة على المقرئ في المقرأة وتعادل (ساعة) لكل وحدة تعليمية.

البطاقة التعريفية للخمطة: هي بطاقة تحتوي على معلومات الخمطة الخاصة بقراءة أو رواية ما، كعدد ساعاتها، وعدد أسابيع إتمام الخمطة، ومؤشر جودة الإنجاز الخاص بها.

التعليق: هو إيقاف عملية استمرار قراءة الطالب، وعدم السماح له بالقراءة لفترة محددة.

طي القيد: هو الاستبعاد النهائي للطالب من المقارئ. ويمكن للطالب المطوي قيده بالتقدم بطلب إعادة قيده بعد عام من تاريخ الاستبعاد.

ثانياً: الوثائق التي يتم منحها في المقارئ

(أ) **الإجازة القرآنية:** وتمنح لمن استوفى متطلباتها وهي: عرض كامل القرآن الكريم من أوله لآخره بمضمّن القراءة أو الرواية التي بدأ فيها مع الإتقان والتحرير التام.

(ب) **إفادة بما تمت قراءته:** وتمنح في حالة: تجاوز الطالب المدة الزمنية لإتمام الخمطة، وينص في الإفادة على ما يلي

(تاريخ البدء - تاريخ التوقف - موضع التوقف) ولا ينص على مستوى التحسن إلا بتوصية من قبل الشيخ المقرئ للطالب.

(ج) **الإجازة في المتون القرآنية:** يقدم بعض المقرئين من خلالها الإجازة والسند المتصل في أحد المتون القرآنية ذات العلاقة بالتلاوة القرآنية وحسن الأداء كمتون التجويد والقراءات وعلم الرسم والضبط وكل ما له صلة.

ثالثاً: بنود تتعلق بالإجازة القرآنية

١. يرسل سند الإجازة للتصميم عند وصول الطالب للجزء الثامن والعشرين.

٢. تصمم جميع الإجازات على كليشة الجمعية في صفحة واحدة (**للاطلاع على النموذج يرجى الضغط هنا**)



الرقم :

التاريخ :

المشروعات :

٣. يلتزم المجيز بأن يذكر السند متصلًا من شيوخه إلى أئمة الإقراء بطريق واحد على الأقل.

يضاف في نص الإجازة وعند المقدمة العبارة الملونة باللون البني (فقد قرأ عليّ ختمة كاملة للقرآن الكريم وذلك ضمن مقارئ جمعية الشاطئ التعليمية ... الخ)

٤. لا ينعقد مجلس الختم إلا بعد إشعار إدارة القسم قبل موعد مجلس بأسبوع على أقل تقدير، وذلك للتنسيق لإخراج المناسبة القرآنية بصورة متميزة.

رابعاً: إجراءات الإقراء في المقرأة النوعية

١. تخصص مقرأة في القسم للإقراء النوعي وهو الإقراء الذي يستهدف فئتين من الطلاب والطالبات:
أ. الطالبات اللاتي لديهنّ الرغبة في أخذ الإجازة القرآنية في القراءات العشر الصغرى والكبرى، مع إمكانية الإقراء بالإنفراد أحياناً
ب. الطلاب النوعيين كأئمة المساجد ومشاهير القراء ونحوهم.
٢. تخصص ٣ أيام في الأسبوع من المقرأة النوعية للفئة (أ) ويومان للفئة (ب)
٣. في مستهدفات الأداء المتعلقة بالإقراء يكون ٦٠٪ لعدد المجازين من الفئة (أ) و ٤٠٪ لعدد المجازات من الفئة (ب).
٤. يراعى عند إقراء الطالبات وجودة روابط تعليمية خاصة تضمن خصوصية التعليم.
٥. تسري جميع لوائح الإقراء وآليات القبول والتسجيل على جميع طلاب وطالبات المقرأة.

خامساً: شروط الالتحاق بالمقارئ

(أ) معايير القبول:

١. أن يكون المتقدم متقناً لحفظ القرآن الكريم بنسبة لا تقل عن ٩٠٪.
٢. أن يكون المتقدم متقناً لأحكام التجويد ولأحكام الرواية التي يرغب في قراءتها (نظرياً وتطبيقياً)
٣. اجتياز اختبار المقابلة الشخصية.
٤. سداد الرسوم الإدارية للقبول والتسجيل ومقدارها (١٠٠ ريال)

(ب) معايير المفاضلة:

١. أن يكون المتقدم سعودي الجنسية.
 ٢. أن يكون المتقدم مقيماً في مدينة جدة
 ٣. أن يكون المتقدم مقيماً داخل المملكة العربية السعودية
 ٤. أن يكون المتقدم معلماً للقرآن الكريم في إحدى المؤسسات الرسمية لتعليم القرآن الكريم (مع تقديم ما يثبت ذلك)
 ٥. أن يكون المتقدم أحد قراء القرآن الكريم وتحظى تلاواته بمتابعة واسعة.
 ٦. الموافقة على نشر بعض مقاطع التلاوة أثناء مجالس الإقراء ضمن منصات معهد الإمام الشاطبي.
- (ج) ينظر لمعايير المفاضلة في حال تساوت فرص القبول مع محدودية المقاعد المتاحة.



الرقم :

التاريخ :

المشروعات :

سادساً: إجراءات التسجيل والقبول:

١. تعتمد السنة الميلادية في التقويم البراهجي لساعات الإقراء.
٢. يفتح باب التسجيل (مرتين سنوياً) مطلع النصف الأول والثاني من كل سنة ميلادية، مع إمكانية القبول أثناء العام الدراسي عند وجود الاحتياج.
٣. يكون شهراً (نوفمبر وديسمبر) وشهراً (مايو ويونيو) أشهر إتمام إجراءات القبول للدفعات الجديدة من الطلاب.
٤. الطلاب الذين لا يتم قبولهم - لأي سبب كان - لا تحجز لهم مقاعد انتظار، وإنما تتم إفادتهم بعدم القبول مع إعادة التسجيل في الموعد اللاحق.
٥. يتم اعتماد (استمارة التسجيل في برامج الإقراء بجمعية الشاطبي) كنموذج موحد عند فتح باب التسجيل (للاطلاع على النموذج يرجى الضغط هنا).
٦. يتم قبول المتقدمين من خلال مقابلة شخصية يتم فيها التحقق من مستوى إتقان (حفظ القرآن الكريم - التجويد النظري والتطبيقي - أصول القراءة أو الرواية التي طلب القراءة بها).
٧. يتم إشعار الطلاب بالقبول من خلال الإعلان عبر الموقع الرسمي للجمعية ومواقع التواصل الاجتماعي الخاصة به.
٨. يوقع الطالب التزاماً عند بدء القراءة يتضمن ما يلي:
 - أ. الالتزام بالنصاب المقرر أسبوعياً لساعات القراءة.
 - ب. الالتزام بالعدد والتوقيت المحدد للوحدات التعليمية.
 - ج. التحلي بخلق أهل القرآن أثناء تعامله مع كافة منسوبي الجمعية.
 - د. اطلاعه على بطاقة التعريف الخاصة بالختمة.هـ. صحة المعلومات الشخصية التي تقدم بها أثناء التسجيل.
- و. توفر انترنت ومستلزمات نقل صوتي تمكن الشيخ المقرئ من الاستماع إلى الطالب بطريقة واضحة.
- ز. في حال كانت القراءة عن بعد فيتعهد الطالب بعدم فتح أي مصدر إلا عند الحاجة للمراجعة وبعد إشعار الشيخ المقرئ.
- ح.. الإشعار بالغياب أو الرغبة في أخذ إجازة ما فيتم عن طريق إدارة القسم من خلال الطريقة المعتمدة في الاتصال الداخلي للقسم أو البريد الرسمي للقسم maqaree@shatiby.edu.sa أو واتساب خدمات المستفيدين ٩٦٦١٢٦٧٦٠٢٠٢
٩. يتم إشعار الطالب بالقبول من خلال نموذج، إفادة قبول طالب. (وللاطلاع على إفادة القبول والالتزام بالتعليمات يرجى الضغط هنا)
١٠. يتم طي قيد الطالب إذا أخل بأحد نقاط الالتزام في البند رقم (٧).
١١. تحدد إدارة القسم عند فتح باب التسجيل، نوع الختمات التي ستتيح القراءة فيها.
١٢. يتم توزيع الطلاب المقبولين عن طريق إدارة القسم.

سابعاً: معايير اجتياز المقابلة الشخصية:

يتم في المقابلة الشخصية التحقق من مستوى إتقان الطالب لـ

١. حفظ كامل القرآن الكريم.



الرقم :

التاريخ :

المشروعات :

٢. إتقان أحكام التجويد النظرية والتطبيقية

٣. إتقان أحكام القراءة أو الرواية نظرياً وتطبيقياً (لمن سيقراً بغير رواية حفص)

ثامناً: الضوابط العلمية والمنهجية للختمات القرآنية:

١. قراءة الطالب لكامل القرآن الكريم من أوله إلى آخره غيباً من حفظه يعتبر شرطاً أساسياً في منح الإجازة القرآنية.

٢. لا تمنح جمعية الشاطي إجازة قرآنية بقراءة بعض أجزاء القرآن الكريم.

٣. عند القراءة بقراءة أو رواية ما، تتعدد فيها الأوجه فيؤتى بها جميعها ما لم يقتصر على بعضها لرغبة الشيخ أو الطالب وينص على ذلك في نص الإجازة القرآنية.

٤. يحق للمقرئ إجراء ما يراه مناسباً من اختبارات نظرية أو تطبيقية يقيس من خلالها مستوى إتقان الطالب لمضمون القراءة أو الرواية التي يقرأ بها.

٥. عند انقطاع الطالب عن الختمة لمدة تزيد عن السنة لظرف ما ثم عاد لإكمال القراءة، فيتم اختباره فيما أتمّ قراءته فإن كاتن متقناً استأنف من حيث توقف، وإن لم يكن متقناً فيعيد الختمة من أولها.

تاسعاً: إجراءات تعليق قراءة الطالب أو طي قيده

م	الحالة	الإجراء
١	انقطاع الطالب لظرف قاهر	تعليق
٢	انقطاع الطالب عن القراءة دون إشعار لإدارة القسم لمدة تزيد عن الشهر	طي قيد
٣	في حال ثبوت وجود سلوك غير لائق مع شيخه المقرئ أو أحد المنسوبين	طي قيد
٤	في حال التعثر عن تحقيق المستهدف السنوي تعثراً لا يمكن استدراكه	طي قيد



الثالث عشر: آلية التصديق على الإجازات

أولاً/ التعريف بخدمة تصديق الإجازات:

هي خدمة إدارية تقدمها جمعية الشاطي من خلال التصديق على إجازات خريجي مقارئة القرآنية بتضمين إجازاتهم بختام الجمعية وطباعتها في الكليشة الرسمية الخاصة به، مع اعتماد أسماء مجزيهم ضمن مجازي ومجازات المعهد، ويتم تسميته في هذا البند بـ "مقرئ متطوع"

ثانياً/ ضوابط اعتماد مقرئ متطوع:

- ١- أن يكون المتقدم بطلب التصديق على الإجازات أحد خريجي برامج الجمعية.
- ٢- أن يحصل على تركية تتضمن الشهادة بالأهلية العلمية والتعليمية لإقراء القرآن الكريم من أحد محاضري جمعية الشاطي.
- ٣- اجتياز المقابلة الشخصية إذا مضى على تخرجه أكثر من سنتين، ويستثنى من ذلك إذا كان ممارساً لتعليم القرآن بمتابعة شيخه المجيز.
- ٤- وجود ترشيح من إدارة القسم.
- ٥- تعتبر خدمة تصديق الإجازات خدمة لتعزيز موثوقية الإجازة رسمياً فقط، ولا تعتبر تصريحاً يستخدم لفتح مقراءة قرآنية.

ثالثاً / ضوابط تصديق الإجازات:

- ١- يشترط لتصديق إجازة المقرئ المتطوع وجودة شهادة على الإجازة من قبل أحد محاضري الجمعية.
- ٢- التصديق يكون محصوراً على السند القرآني الذي حصل عليه المقرئ المتطوع عن طريق أحد محاضري الجمعية.
- ٣- يطبق على مقرئ المتطوعين جميع بنود لائحة الإقراء باستثناء البنود المتعلقة بجوانب إدارية تخص المحاضرين الرسميين.

رابعاً / إجراءات التقديم لطلب التصديق على الإجازات:

- ١- تعبئة استمارة طلب تصديق الإجازة من قبل المقرئ المتطوع "للاطلاع على الاستمارة يرجى الضغط هنا"
- ٢- تعبئة نموذج التركيبة من قبل المقرئ المحاضر "للاطلاع على النموذج اضغط هنا"
- ٣- تقدم الإجازة للتصديق من قبل إدارة الجمعية بعد إضافة ختم وتوقيع المقرئ وتوقيع المقرئ بالشهادة.